Ký bởi: Sở Tài nguyên và Môi trường
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 03/02/2023 15:48:40

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 08 /KH-STNMT

Hưng Yên, ngày 03 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 12/01/2023 của UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tỉnh Hưng Yên năm 2023. Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2023 như sau:

I. MỤC TIÊU

Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu; tạo sự chuyển biến trong nhận thức và hành động của các phòng chuyên môn, đơn vị, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ và phục vụ nhân dân; góp phần nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, tạo môi trường thuận lợi. Khắc phục những tồn tại, hạn chế tại các nội dung thành phần trong Chỉ số PAPI năm 2022.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác chỉ đạo điều hành

Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ, gắn trách nhiệm của người đứng đầu. Quán triệt đến công chức, viên chức 8 chỉ số nội dung nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả quản trị hành chính công gồm: Tham gia của người dân ở cấp cơ sở; công khai minh bạch; trách nhiệm giải trình với người dân; kiểm soát tham nhũng trong khu vực công; thủ tục hành chính công; cung ứng dịch vụ công; quản trị môi trường; quản trị điện tử.

2. Tăng cường sự tham gia của công chức, viên chức và của nhân dân đối với các hoạt động tại cộng đồng

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền trong công chức, viên chức và người lao động về Pháp lệnh thực hiện dân chủ, các nội dung, vấn đề mà người dân có quyền được biết, được bàn, được tham gia thực hiện hoặc kiểm tra, giám sát việc thực hiện, trách nhiệm của chính quyền, của các cơ quan, tổ chức liên quan…

3. Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch đối với các nội dung theo quy định của pháp luật phải công khai, minh bạch

Thực hiện công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất của tỉnh theo quy định của pháp luật đất đai, tạo điều kiện để người dân và doanh nghiệp tìm kiếm,

tiếp cận thông tin về đất đai nhanh nhất, rút ngắn được thời gian cũng như chi phí của doanh nghiệp.

4. Nâng cao trách nhiệm với người dân

Thực hiện tốt quy chế tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công chức, viên chức và của tổ chức, công dân kịp thời đúng thẩm quyền.

Thực hiện nghiêm Luật khiếu nại tố cáo; phúc đáp các kiến nghị, phản ánh ghi nhận từ người dân. Việc giải quyết khiếu nại tố cáo, trả lời, phúc đáp cho công dân phải thể hiện bằng văn bản trong đó viện dẫn các quy định của pháp luật.

5. Kiểm soát tham nhũng trong lĩnh vực công

Thường xuyên phổ biến tuyên truyền các quy định của pháp luật, các văn bản liên quan về phòng chống tham nhũng để công chức, viên chức biết và thực hiện, người dân giám sát việc thực hiện, góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng tại cơ quan, đơn vị. Tăng cường các kênh tiếp nhận thông tin, nắm bắt ý kiến, phản ánh, kiến nghị của người dân đối với chất lượng phục vụ của công chức. Xử lý, tham mưu xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng và xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong đơn vị mình phụ trách.

Thực hiện công khai minh bạch trong tuyển dụng và các công tác khác về quản lý công chức, viên chức.

6. Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính

Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác cải cách thủ tục hành chính. Thực hiện nghiêm túc, chất lượng công tác rà soát các quy định, thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý; kiến nghị cắt giảm tối đa các thủ tục hành chính rườm rà, không cần thiết để giảm thời gian và chi phí tuân thủ thủ tục hành chính, nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân và doanh nghiệp.

Kịp thời cập nhật, công khai đầy đủ các thủ tục hành chính của sở trên Cổng thông tin điện tử của Sở. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục của các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan, nhất là trách nhiệm của công chức trực tiếp tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả cho người dân, tổ chức.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp, tăng cường việc tuyên truyền tới người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

7. Về nội dung quản trị môi trường

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức và trách nhiệm của người dân và doanh nghiệp trong công tác bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh.

Tham mưu UBND tỉnh triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm giảm thiểu ô nhiễm môi trường, cân bằng giữa bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra về bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh

Tăng cường quản lý nhà nước về lĩnh vực môi trường trên địa bàn tỉnh đối với các doanh nghiệp, khu công nghiệp, khu chế xuất.

Kiểm tra, rà soát đảm bảo các cụm công nghiệp có trạm xử lý nước thải đạt tiêu chuẩn hoặc quy chuẩn kỹ thuật quốc gia tương ứng.

8. Quản trị điện tử

Cập nhật kịp thời, đầy đủ thông tin chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Tỉnh, lãnh đạo sở; cung cấp thông tin hữu ích phục vụ người dân và doanh nghiệp; cung cấp đầy đủ thông tin chỉ dẫn và biểu mẫu cần thực hiện trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hệ thống thông tin một cửa điện tử.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm trực tiếp đối với nội dung và chất lượng hoạt động cải cách hành chính của phòng, đơn vị. Văn phòng Sở làm đầu mối chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị tổ chức thực hiện, định kỳ tổng hợp báo cáo theo quy định ./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TỈNH HƯNG YÊN

Trần Đăng Anh